

प्रेषक,

मराठी लाल,
सचिव, न्याय एवं विधि भरामशी,
उत्तरांचल शासन, देहरादून ।

सेवा मे,

श्री जे.सो.कर्नाटक,
महाप्रशासक,
उत्तरांचल, नैनीताल ।

न्याय अनुभाग:

देहरादून: दिनांक १५ फरवरी, 2003

विषय:- महाप्रशासक, उत्तरांचल के कार्यालय हेतु वर्ष 2002-03 में पटो के भूजन विषयक धनराशि की स्थोक्ति ।

महोदय,

उपर्युक्त विषय के सम्बन्ध में युक्ति यह कहने का निरेश हुआ है कि महाप्रशासक, उत्तरांचल के कार्यालय में कार्य के सूचारू रूप गे फ़िजान्वयन हेतु संलग्नक में डिलीखित अस्थाई पटो को उनके समुच्छ अंकित वेतनमान में इस आदेश के जारी होने अवश्य कार्यभार ग्राहण करने की तिथि जो भी बाद में हो से, यदि वे विषा पूर्व सूचना के इसके पूर्व ही समाप्त न कर दिये जाए, दिनांक 28.02.2003 तक सूचित किये जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्थ स्थोक्ति प्रदान करते हैं ।

- 2- उक्त पटधारकों को उक्त पट के वेतन के असाधा शासन द्वारा समय-समय पर निर्भात आदेशों के अनुरूप अनुमन्य किये गये महगाई व अन्य भत्ते भी देय होंगे ।
- 3- दफ्तर की सफाई का कार्य ठेके पर करायी जाए ।
- 4- ऐसेन्जर का कार्य चपरासी से करायी जाए ।
- 5- चौकीदार का कार्य होमगार्ड के माध्यम से कराया जाए ।
- 6- समूह 'ग' एवं 'घ' के समाय पटो को उत्तरांचल में उपराज्य सरकार कर्तव्यारिदो शाखा रिडिप्लॉयमेन्ट से यथासंभव भरा जायेगा ।
- 7- नियुक्ति कार्यभार के अनुसार यथा समय की जाए ।
- 8- उक्त कार्यालय हेतु नियन्त्रिति विषयानुस्वार कुल 6,55,000/- (रुपया ६५५ हजार पचास इंजार मात्र) की धनराशि को वर्ष 2002-2003 में यथा हेतु उनके नियन्त्रण पर रखी जाती है :-

लेखाशीर्षकधनराशि(हजार रुपये में)

2014-न्याय प्रशासन-आयोजनेतार-००-८००-अन्य व्यय-

०५-महाप्रशासक कार्यालय, नैनीताल-००

०१-वेतन	150
०३-महगाई भत्ता	75
०४-यात्रा व्यय	50
०६-अन्य भत्ते	30
०८-कार्यालय व्यय	100
११-लेखन सामग्री और कार्यों की छपाई	50
१२-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	100
१३-टेलीफोन पर व्यय	50
१४-अन्य व्यय	50

कुल योग

655

9- उक्त मदों पर व्यवहार समय बजट ऐनुअल, वित्तीय हस्त पुस्तका, स्टोर पर्चेज रूप्स, मित्रव्यवहार के विषय में समय- समय पर मिश्न आदेश एवं अन्य तत्त्वाधिकारी आदेशों का अनुपालन किया जायेगा। जो परे डी.जी.एस. एण्ड डी. पर है उन्हें उन्हीं दरों पर एवं अन्य को बाजार दर पर टेण्डर/कुटुंबन आदि के शासन के समस्त नियमों का अनुपालन करते हुये किया जायेगा।

10- यह आदेश वित्त विभाग के अशास्त्रीय संख्या-2527/वित्त अनुभाग-3/2002, दिनांक 6-2-2003 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

संलग्नक: यथोक्तु।

भवदीय,
(भरोसी लाल)
सचिव।

संख्या: १५-एक(1)/न्याय अनुभाग/2003-तदृदिनांक ।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आदेशक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- 1- महालेखाकार(लेखा एवं हकदारी) उत्तरांचल, औद्योग भौटर विलिंग, माजरा, दैहरदून।
- 2- निवन्धक, मा. ठज्ज न्यायालय, ऐनोताल।
- 3- वरिष्ठ कोषाधिकारी, ऐनोताल।
- 4- वित्त अनुभाग-3।
- 5- नियुक्ति अनुभाग अनुभाग।
- 6/ गार्ड फाईल।

अध्या से,
१५२००२-३१२
(यू. ल. अधीनी)
अप्र० सचिव।

शासनादेश संख्या:- 15-एक(1)/न्याय विभाग/2003 का संलग्नक ।

क्रम संख्या	पदनाम	पदों की संख्या	बैतनमान
1	प्रवर वर्ग सहायक	1	4500-125-7000
2	स्टेनोग्राफर कम डाया इन्टी आपोटर	1	4000-100-6000
3	वरिष्ठ लिपिक कम डाया इन्टी आपोटर	1	4000-100-6000
4	सहायक लिपिक	1	3050-75-3950-80-4590
5	सहायक लिपिक कम कॉशियर	1	3050-75-3950-80-4590
6	अर्द्धसौ	1	2610- - - - 3540
7	चपरासौ	2	2550-55-2660-60-3200
कुल योग		8	

Shyam 1312
 (श. मि. ध्यानो)
 अपर प्रस्त्रिय ।